

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Департаменту захисту
довкілля та природокористування
Харківської обласної державної
адміністрації

(підпис)

Андрій НЕРЕТА

МП

« 24 » 05 2021 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів
природно-заповідного фонду загальнодержавного значення**
(назва документа дозвільного характеру)

**Департамент захисту довкілля та природокористування
Харківської обласної державної адміністрації**

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова Регіональний центр послуг Терпідрозділ ЦНАП Шевченківського району Терпідрозділ ЦНАП Київського району Терпідрозділ ЦНАП Новобаварського району Терпідрозділ ЦНАП Немишлянського району Терпідрозділ ЦНАП Основ'янського району Терпідрозділ ЦНАП Холодногірського району Терпідрозділ ЦНАП Слобідського району Терпідрозділ ЦНАП Московського району Терпідрозділ ЦНАП Індустріального району
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова: м. Харків, вул. Гімназійна набережна, 26, Email: dozvil@dozvil.kh.ua, тел. 0 800-304-304 Регіональний центр послуг: м. Харків, просп. Тракторобудівників, 144, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Шевченківського району: м. Харків, просп. Науки, 17а, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Новобаварського району: м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Київського району: м. Харків, вул. Чернишевська, 55, тел. 0 800-304-304

		Терпідрозділ ЦНАП Слобідського району: м. Харків, вул. Плеханівська, 42, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Холодногірського району: м. Харків, вул. Благовіщенська, 34, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Московського району: м. Харків, вул. Юрівська, 13, тел. 0 800-304-304. Skype: snar-mosk; Терпідрозділ ЦНАП Індустріального району: м. Харків, просп. Архітектора Альошина, 11, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Основ'янського району: м. Харків, вул. Б.Хмельницького, 11, тел. 0 800-304-304 Терпідрозділ ЦНАП Немишлянського району: м. Харків, просп. Петра Григоренка, 17, тел. 0 800-304-304
3.	Інформація щодо графіку роботи центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова та Регіональний відділ послуг: понеділок, середа: 9⁰⁰-18⁰⁰, вівторок, четвер: 9⁰⁰-20⁰⁰, п'ятниця 9⁰⁰-16⁴⁵, субота – 8.00-15⁴⁵ (без перерви) Терпідрозділи ЦНАП м. Харкова: понеділок- четвер: 9⁰⁰-18⁰⁰, п'ятниця 9⁰⁰-16⁴⁵ (без перерви)
4.	Реквізити представника (ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	Представники дозвільного органу: Спеціалісти Департаменту захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації 61022, м. Харків, майдан Свободи, Держпром, 4 під., 7 поверх, кімн. 380 Тел. 057-725-38-53/057-725-38-54 факс.057-725-38-38 e-mail: ecodepart@kharkivoda.gov.ua
5. 5.1.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», п. 36; Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»; Закон України «Про природно-заповідний фонд України»; Закон України «Про тваринний світ»; Закон України «Про рослинний світ»; Лісовий кодекс України
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 № 459 «Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення

		лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення» (зі змінами); Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами).
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер. пункт)	Інструкція про застосування порядку установлення лімітів на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, затверджена наказом Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 24.01.2008 № 27 (зі змінами), який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 12.02.2008 за № 117/1408.
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер. пункт)	Розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 12.11.2020 № 737 «Про затвердження Положення про Департамент захисту довкілля та природокористування Харківської обласної державної адміністрації у новій редакції».
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Клопотання (заявка) природокористувача з обґрунтуванням потреби в цих ресурсах, погоджене з власниками або постійними користувачами земельних ділянок та заінтересованими органами (відповідно до вимог ст. 9-1 Закону України «Про природно-заповідний фонд України» та Постанови Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 № 459 «Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення» (зі змінами)); 2. Копія затвердженого Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України ліміту використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, завірена належним чином; В разі необхідності: - Карта-схема території чи об'єкта природно-заповідного фонду (1:20 000), де планується здійснювати використання природних ресурсів, із зазначенням площ, обсягів використання та переліку власників або постійних користувачів земельних ділянок (назва, адреса, ПІБ керівника, телефон, e-mail). - Для отримання інформації від Головного управління Держгеокадастру у Харківській області надавати картографічний матеріал у

		кольоровому вигляді та масштабі 1:20 000, з чітко нанесеними межами, де буде здійснюватись використання природних ресурсів. Спеціально уповноважений орган, який видає дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, у разі необхідності, може затребувати додатково документи для погодження даного клопотання (заявки) з власником або постійним користувачем земельної ділянки та іншими заінтересованими органами.
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно
7.1.	У разі платності: Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
7.2.	Розмір плати	-
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Протягом місяця з моменту подання клопотання (ч. 11 ст. 9-1 Закону України «Про природно-заповідний фонд України»)
9.	Перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком. Відсутність ліміту на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, затвердженого Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України. Порушення умов природокористування та режиму території природно-заповідного фонду за інформацією відповідних контролюючих органів. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей. Підстави для відмови у видачі дозволу встановлені п. 5 ст. 4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та ч. 11 ст. 9-1 Закону України «Про природно-заповідний фонд України»
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Один рік (п.3 Положення про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів

		України від 10.08.1992 № 459 (зі змінами) та п. 1.4. Інструкції про застосування порядку встановлення лімітів на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, затвердженої наказом Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 24.01.2008 № 27 (зі змінами), який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 12.02.2008 за № 117/1408
11.	Примітки	Дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів в межах природно-заповідного фонду загальнодержавного значення може бути анульований органом, що його видав. Відповідно до ч. 9 ст. 9-1 Закону України «Про природно-заповідний фонд України» в разі: - різкого погіршення стану навколишнього природного середовища внаслідок природокористування; - порушення умов природокористування та режиму території природно-заповідного фонду; - ліквідації підприємства, установи або організації, яка отримала дозвіл; - втрати чи пошкодження дозволу, що не дає можливості визначити зміст дозволу. Відповідно до п. 7 ст. 4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» з таких підстав: - звернення суб'єкта господарювання із заявою про анулювання документа дозвільного характеру; - наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом; - наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця. Дозвільний орган, що видав документ дозвільного характеру, може звернутися до адміністративного суду з позовом про застосування заходу реагування у виді анулювання документа дозвільного характеру за наявності хоча б однієї з таких підстав: 1) встановлення факту надання в заяві про видачу документа дозвільного характеру та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації;

		2) здійснення суб'єктом господарювання певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності, на які отримано документ дозвільного характеру, з порушенням вимог законодавства, щодо яких дозвільний орган видавав припис про їх усунення із наданням достатнього часу для їх усунення. Законом можуть передбачатися інші підстави для анулювання документа дозвільного характеру.
--	--	--

Заступник начальника управління
економіки природокористування та
поводження з відходами - начальник відділу
координації екологічних програм,
економіки природокористування,
біоресурсів та заповідної справи



Тетяна МИХАЙЛИЧЕНКО